



AÇÕES REALIZADAS

2017 - 2021

#VAMOS
JUNTOS

DIRETOR
Carlos

Priorizando pessoas, a gente faz mais.

AÇÕES REALIZADAS NA GESTÃO IFSUL - CÂMPUS PELOTAS – 2017-2021

1. Ampliação das atividades de acolhida aos estudantes com reuniões gerais com a Direção-geral, Direção de Ensino, coordenadorias de cursos e áreas e atividades culturais distintas.
2. Qualificação das reuniões com os pais com apresentações semestrais da Direção-geral e da Diretoria de Ensino sobre a organização do campus.
3. Ampliação do número de visitas de estudantes das escolas municipais e estaduais ao campus.
4. Criação da comissão de heteroidentificação do campus e formação de seus membros.
5. Implementação da heteroidentificação nos processos seletivos de estudantes.
6. Reestruturação da equipe de servidores da secretaria da Diretoria de Ensino (DIREN).
7. Vinculação das certificações dos projetos de ensino à DIREN, a partir da adequação do sistema existente na Diretoria de Pesquisa e Extensão (DIRPEX).
8. Qualificação dos serviços da Coordenadoria de Educação a Distância (COED), a partir da reestruturação da coordenação do setor e do treinamento dos estagiários vinculados.
9. Implementação de quatro cursos do Programa Profucionário (Alimentação Escolar, Infraestrutura Escolar, Multimeios Didáticos e Secretaria Escolar) em três polos vinculados ao Campus Pelotas (Polos Pelotas, Piratini e São José do Norte).
10. Oferta de novas vagas do Curso de Especialização em Educação: Espaços e Possibilidades para Educação Continuada (CPEaD).
11. Início da oferta da Especialização em Esporte Escolar, a partir do trabalho dos servidores da coordenadoria de Educação Física do Campus Pelotas em articulação com colegas e profissionais de outros Câmpus.
12. Reestruturação da Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e Execução do Período Letivo (COAPEPL).
13. Definição de novo fluxo para elaboração dos horários dos cursos técnicos integrados, a partir do trabalho da COAPEPL e da articulação com os coordenadores de cursos e áreas.
14. Articulação com os coordenadores de cursos e áreas para elaboração do Plano de Oferta de Vagas do Campus Pelotas para o período 2020-2024.
15. Participação na comissão institucional do Plano de Oferta de Vagas do PDI 2020-2024.
16. Aprovação do novo Plano de Oferta de Vagas do Campus no contexto do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2024.
17. Início da implantação do módulo educacional do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP-Edu), a partir da articulação com a comissão local responsável por esta implementação no campus.
18. Destinação de todas as vagas docentes de aposentados para concurso público e/ou cadastro permanente de remoção, a partir da análise técnica das necessidades de cada curso/área.



#VAMOS
JUNTOS



Carlos DIRETOR
Priorizando pessoas, a gente faz mais.

19. Realização de estudos sobre o novo instrumento de avaliação de cursos de graduação do INEP a partir de criação de grupo de trabalho envolvendo coordenadores de cursos de graduação e servidores que integram o quadro de avaliadores do INEP.
20. Desenvolvimento dos jogos recreativos Experiencie, uma iniciativa das representações estudantis do campus em articulação com a Diretoria de Ensino para realização de jogos envolvendo estudantes de todos os cursos.
21. Fomento permanente de visitas técnicas em todos os cursos e áreas.
22. Apoio aos servidores e estudantes para participação em feiras, simpósios, congressos e demais eventos técnicos e científicos.
23. Acolhida e assistência ao estudante através da análise qualificada e multiprofissional dos profissionais das áreas de pedagogia, psicologia, assistência social, nutrição, atendimento educacional especializado, de tradução e interpretação de libras e servidores que atuam nos núcleos (NAPNE, NEABI e NUGED).
24. Ampliação do quantitativo de profissionais Tradutores e Intérpretes de Libras.
25. Articulação junto a Diretoria de Administração e Planejamento (DIRAP) para adequação dos serviços de desratização e desinsetização do refeitório.
26. Destinação de vaga docente para concurso público de profissional da área de Atendimento Educacional Especializado (AEE).
27. Obtenção de verba de emenda parlamentar para investimento em ações de permanência e êxito.
28. Contratação de profissionais para Atendimento Educacional Especializado (AEE).
29. Reestruturação dos conselhos de classe dos cursos técnicos com o intuito de viabilizar a participação de todos os professores envolvidos.
30. Elaboração de relatórios de indicadores de todos os cursos técnicos com diagnósticos claros sobre a evasão e retenção nos cursos.
31. Implementação do programa permanente de formação de gestores.
32. Criação de grupo de trabalho para debate sobre novas estratégias para progressão parcial dos estudantes.
33. Estreitamento das relações com arranjos produtivos locais, buscando otimização da formação do aluno. O Câmpus participou ativamente dos APL: Saúde, Empreendedorismo, Naval e energia, alimentos.
34. Implantação de programa de acompanhamento do vínculo profissional com os egressos do Câmpus, sob orientação do COSIE. Proposto pela PROEX mas implantado pelo DEGPG, agora a cargo da DIRPEX.
35. Realização anual de mostra técnica (exposições) de cursos e áreas. Realização das edições da MOSTRAROB e semanas acadêmicas.
36. Participação de feiras eventos de interesse da instituição como Fenadoce, Feira do livro, feira do polo naval, festival de música de Pelotas, etc.



#VAMOS
JUNTOS

DIRETOR
Carlos
Priorizando pessoas, a gente faz mais.

37. Promoção da integração entre as instituições de ensino superior da região buscando parcerias para otimização dos projetos de pesquisa e extensão. Realização do projeto GAMA que começou na UFPEL e hoje está sendo executado no Câmpus; oferta de curso de Francês realizado pela UFPEL no Câmpus, manutenção de convênio com a prefeitura para consultoria técnica na área elétrica.
38. Fomento de pesquisas alinhadas com as necessidades e especificidades regionais. Projetos realizados com empresas locais pertencentes aos APLs.
39. Otimização da infraestrutura do Câmpus no desenvolvimento de pesquisa e extensão com criação de laboratórios para grupos de pesquisa.
40. Auxílio na efetiva articulação da pesquisa e extensão com desenvolvimento das atividades de ensino.
41. Estímulo à integração do Câmpus com a sociedade. Oferta de cursos FIC para a comunidade, visitação de escolas no Câmpus, participação em feira e eventos.
42. Articulação, juntamente com o núcleo de inovação tecnológica, ações de ensino pesquisa e extensão fomentando atividades focadas na inovação tecnológica e pesquisa aplicada sempre em consonância com as políticas de desenvolvimento regionais. Realização de oficina de escrita de patentes.
43. Criação de mecanismos de incentivo ao empreendedorismo e inovação. Retomada da incubadora, incentivo à empresas Júnior, criação do lab IFMAKER.
44. Adequação e utilização da sala 315A, como sala da Coordenadoria de Atividades Culturais - COAC e Núcleo de Economia Solidária – NESOL.
45. Elaboração de diagnóstico e planejamento das demandas para ações, políticas e projetos culturais pela Coordenadoria de Atividades Culturais - COAC para o IFSul - Câmpus Pelotas.
46. Reestruturação do processo de empréstimo para a comunidade escolar, de forma gratuita, cooperativa, de manutenção e limpeza coletiva e solidária do espaço CTG Carreiros do Sul.
47. Organização e rearranjo dos expositores do saguão para o recebimento de exposições artísticas e projetos culturais.
48. Utilização do Jardim 1 como espaço de exposição artística e projeções (ocorridas também em 2018, 2019).
49. Coordenação do projeto de ensino Clube de Cultura POP (ocorrido também em 2018 e 2019), reunindo estudantes e entusiastas de RPG, ocorrido no espaço do CTG Carreiros do Sul.
50. Oficina de Publicação Independente junto a 3a FLI -Feira do Livro de Inverno.
51. Apoio para as apresentações do CTG Carreiros do Sul no saguão da escola nas atividades da Semana Farroupilha.
52. Coordenação do projeto de design social para o coletivo Bem da Terra, produzido pelo Núcleo de Economia Solidária – NESOL.
53. Organização e produção do projeto "Prata da Casa – Mostra de Arte e Cultura", com participação de estudantes e servidores nas categorias de artesanato e música.



54. Apoio na produção do projeto de extensão "Água de Beber para a Aldeia Altamira Ni Yuxibu Huni Kuin".
55. Negociação para redução do valor do contrato de limpeza, sem redução de pessoal, economia anual de R\$250.000,00.
56. Negociação para atendimento de refeições na cantina.
57. Aquisição de alimentos da agricultura familiar para atendimento do refeitório pela realização de chamada pública em conjunto com a COAE.
58. Comissão de inventário atuante.
59. Reclassificação de bens de consumo patrimonializados.
60. Divulgação de informativos com procedimentos operacionais de fluxos relacionados ao DEAD.
61. Divulgação de informações referentes às despesas e situação orçamentária do Campus junto ao Conselho do Campus, bem como, em reuniões gerais e com setores.
62. Redução de custos do contrato de outsourcing de impressão: R\$ 760.000,00 era o valor em 2017, após nova licitação o valor anual hoje está em torno de R\$ 347.000,00.
63. Redução de custos do contrato de link de dados (Internet): R\$ 163.000,00 anuais por um link de 50Mbs, hoje o valor aproximado é de R\$ 14.000,00 anuais por um link de 100Mbs.
64. Redução de custos do contrato de sistema de energia elétrica de emergência (No-break): valor atualizado R\$ 58.000,00, valor anterior R\$ 104.000,00.
65. Regularização de licenças de software como Adobe Creative Cloud, Promob, Sketchup e V-Ray.
66. Atualização do parque tecnológico com aquisição de 196 computadores novos, com investimento em torno de R\$638.000,00.
67. Cabeamento dos laboratórios e outros setores.
68. Autenticação wi-fi – Implementação de segurança da informação.
69. Implementação de sistema para recuperação de senhas wi-fi para alunos.
70. Criação de e-mail para alunos.
71. Aperfeiçoamento do sistema para a Coae.
72. Execução do projeto lógico dos laboratórios de informática da Dirpex e EME.
73. Construção de um sistema de controle de saída de alunos menores de idade.
74. Inclusão do Campus Pelotas na rede Comep – Link 100Mb -> 1Gb (compartilhado).
75. Realização de treinamentos no Suap-Edu para professores (parceria com DeRA).
76. Implementação de sistema para emissão de certificados (Diren).
77. Implementação de sistema de pedidos de serviço (DeRA).
78. PPCI – desmembramento em etapas por diferentes sistemas para possibilitar a sua execução parcial e busca por recursos orçamentários. Execução da 1ª etapa no valor de R\$1.500.000,00, estando as demais etapas já licitadas aguardando verbas para execução.



79. Licenciamento Ambiental – obtenção de Alvará de Licenciamento Ambiental, execução de depósito de resíduos e aquisição de materiais equipamentos para implementação do gerenciamento de resíduos do Câmpus.
80. Obtenção de Alvará de Habite-se de 34.222,00m² da área construída do Câmpus.
81. Criação da Comissão de Eficiência Energética do Campus com servidores especializados com o objetivo de mapear as redes existentes bem como monitorar e propor melhorias para maior segurança e economia do consumo energético.
82. Contratação de demanda diferenciada junto a CEEE gerando redução das faturas.
83. Energia Solar – instalação de 2 usinas fotovoltaicas, 96 placas fotovoltaicas de 385Wp, em sistema conectado à rede reduzindo custos com energia.
84. Reforma emergencial do Auditório Enilda Feistauer – requalificação dos espaços de palco, platéia e hall, revisão geral da parte elétrica; remoção de estruturas comprometidas pela ação do tempo; remoção de revestimentos como carpetes, forrações e lambris; alteração das portas, incluindo colocação de barras antipânico; instalação de extintores; sinalização de saída e iluminação de emergência, conforme o Plano de Prevenção e Proteção contra Incêndios (PPCI), aprovado pelo Corpo de Bombeiros; adequação do espaçamento entre cadeiras, circulações e capacidade total, conforme legislação vigente; além de pintura geral.
85. Reforma do ginásio – troca do piso, troca da rede, reforma, pintura e adequação do posicionamento das tabelas de basquete para as novas dimensões da quadra (tamanho oficial); adequação da instalação da casamata com revisão das instalações elétricas e comunicação com os placares eletrônicos; reforma das arquibancadas; pintura geral das paredes e esquadrias de madeira; pintura e reforma do mobiliário utilizado nos jogos, como cadeira de arbitragem, mastro de vôlei, bancos de reservas, pira olímpica, entre outros.
86. Acessibilidade dos espaços físicos – instalação de piso tátil, projeto de adequação das portas com visor vertical conforme norma, adequação de vãos de passagem, rampas, escadas, adequação de guarda-corpo, etc.
87. Criação da Comissão multidisciplinar de Espaços Físicos do Câmpus com o objetivo de mapear a utilização de todos os espaços, otimizar o uso da estrutura existente e subsidiar planejamentos futuros.
88. Criação do Grupo de Monitoramento da Qualidade da Água com o objetivo de manter avaliação periódica da qualidade da água nas dependências do Câmpus Pelotas, através de análises microbiológicas e físico-químicas.
89. Projeto de sinalização do Câmpus - desenvolvimento de um sistema de orientação interna e externa que facilita a identificação dos espaços, a circulação e localização de seus usuários, sendo considerados aspectos de legibilidade, leiturabilidade e visibilidade, assim como a definição do padrão cromático e pictogramas.
90. Projeto de captação de águas pluviais através de comissão multidisciplinar, incluindo aquisição de 14 cisternas de 1950 litros.
91. Criação das salas dos Núcleos (NUGED, NAPNE, NEABI).
92. Novo espaço para NUGAI.



93. Novo espaço para o NESOL.
94. Espaço para estudantes realizarem refeições e atividades entre turnos.
95. Novo espaço para o grupo de teatro.
96. Adequação do bicicletário com realocação para área coberta junto ao estacionamento.
97. Reformas, melhorias e qualificação de espaços de salas de aula e laboratórios, tais como: laboratório de controle e robótica na Engenharia Elétrica, laboratórios do TSI, salas do Design, salas de aula do Bloco 06 - Caldela, sala de aula da Educação Física, miniauditório do curso de Edificações, entre outras.
98. Reformas, melhorias e qualificação de espaços de coordenadorias, tais como: COED, COCIHTEC, TSI, Engenharia Química, coordenadoria dos cursos de Formação Pedagógica, Especialização em Educação e Especialização em Linguagens Verbo/Visuais e suas Tecnologias e sala de reuniões da DIREN.

AÇÕES NO CONTEXTO DA PANDEMIA:

1. Alcance da marca histórica de 5.683 matrículas ativas no Campus Pelotas, considerando cursos presenciais e a distância.
2. Criação de plantão de escuta sensível para os estudantes via e-mail e telefone celular com profissionais das áreas de psicologia, pedagogia e serviço social.
3. Organização do processo de distribuição de cestas básicas com recursos do PNAE, PNAES e orçamento de custeio do campus.
4. Realização de pesquisa com os estudantes intitulada “A pandemia do novo coronavírus (COVID-19) e o contexto educacional no âmbito do Câmpus Pelotas”.
5. Participação ativa na construção das diretrizes institucionais para desenvolvimento das Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNP).
6. Realização de inúmeras reuniões com os segmentos da comunidade acadêmica para planejamento das ações do ensino no contexto da pandemia.
7. Planejamento, organização e operacionalização da oferta das APNPs no Campus Pelotas no período de 26/08/2020 a 09/11/2020 (calendário extraordinário).
8. Realização de pesquisa de avaliação das APNPs junto aos estudantes.
9. Realização de avaliação colegiada da ação pedagógica junto aos docentes dos cursos e áreas.
10. Planejamento, organização e operacionalização da oferta das APNPs no período de 09/11/2020 a 15/03/2021 (retomada do calendário oficial do campus).
11. Apoio ao processo de organização e operacionalização do edital de inclusão sociodigital do IFSul.
12. Planejamento, organização e operacionalização do edital de inclusão sociodigital do Campus Pelotas.
13. Atendimento de 839 solicitações de estudantes do campus através do edital de inclusão sociodigital institucional.



14. Inclusão sociodigital de aproximadamente 200 estudantes do campus através de edital próprio com investimento em torno de R\$400.000.
15. Criação de Central de Atendimento Virtual (CAV) para apoio aos servidores e estudantes, com atendimento via e-mail e WhatsApp oficial para suporte sobre às APNPs.
16. atendimentos individuais de 783 estudantes na CAV no período de novembro de 2020 a janeiro de 2021.
17. atendimentos individuais de 398 estudantes na CAV em março de 2021.
18. Atendimento a mais de 6.400 solicitações dos estudantes através dos e-mails oficiais do Departamento de Registros Acadêmicos no período de julho de 2020 a março de 2021.
19. Atendimento a mais de 2.700 solicitações de estudantes encaminhadas ao e-mail (sos_aluno) do suporte do Departamento de Tecnologia da Informação do campus após a divulgação do serviço.
20. Seleção e formação de bolsistas para atuação junto a Coordenadoria de Educação a Distância (COED) e a Central de Atendimento Virtual (CAV) e auxílio de servidores e estudantes na operacionalização do Ambiente Virtual Moodle (AVA) e demais tecnologias educacionais digitais (serviços de conferência web, softwares de gravação de vídeo, entre outras).
21. Organização e oferta de curso de formação continuada sobre o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) Moodle para todas as coordenadorias de cursos e áreas do campus.
22. Organização e oferta de oficinas sobre tecnologias educacionais digitais distintas.
23. Gravação de vídeos-tutoriais para disponibilização aos servidores.
24. Elaboração de normativa da DIREN específica para definição de regras e procedimentos referentes ao desenvolvimento das APNPs.
25. Implementação dos formulários eletrônicos de escolha das APNPs pelos alunos do ensino técnico, graduação e pós-graduação.
26. Preparação de equipamentos do laboratório 416a para empréstimo à servidores.
27. Adequação dos laboratórios 416a e 420b para uso do Enem.
28. Adequação em instalações por conta do protocolo de enfrentamento da Covid.
29. Suporte técnico para a equipe de digitadores da Secretaria Municipal de Saúde para inserção dos dados de vacinação da Covid-19 nos sistemas do Ministério da Saúde.



#VAMOS
JUNTOS

DIRETOR
Carlos
Priorizando pessoas, a gente faz mais.